

آیین نامه نشریات انجمن های علمی دانشجویی
اداره انجمن های علمی دانشجویی
دانشگاه صنعتی امیرکبیر (پلی تکنیک تهران)



فهرست مطالب

- بخش اول - تعاریف و کلیات..... ۲
- بخش دوم - نحوه درخواست مجوز و شرایط انتشار..... ۴-۵
- بخش سوم- محتوای نشریات..... ۶
- بخش چهارم- شاخص رتبه‌بندی..... ۶
- بخش پنجم- حمایت مالی..... ۷



مقدمه

به منظور ساماندهی و حمایت از فعالیت نشریات دانشجویی اداره انجمن‌های علمی دانشجویی و قانونمند کردن آن‌ها، نهادینه ساختن فضای فعالیت علمی و پژوهشی، ایجاد فرصت‌های فراگیری مهارت‌های نشریاتی، ارتقای سطح دانش عمومی و تخصصی دانشگاهیان، ایجاد انگیزه و رغبت جهت کار علمی گروهی، آیین‌نامه اجرایی نشریات دانشجویی اداره انجمن‌های علمی دانشجویی به شرح ذیل به تصویب می‌رسد:

بخش اول - تعاریف و کلیات

ماده ۱- کلیه نشریاتی که به صورت فصلنامه با نام ثبت و تاریخ نشر در زمینه علمی ترویجی توسط دانشجویان هریک از انجمن‌های علمی دانشکده‌ها، تهیه و با تأیید و دستور اداره انجمن‌های علمی دانشجویی در دانشگاه امیرکبیر، منتشر و در محدوده دانشگاه‌ها، صنایع و بازارهای هدف آن توزیع می‌گردند، مشمول این آیین‌نامه هستند.

ماده ۲- کمیته ناظر بر نشریات دانشجویی اداره انجمن‌های علمی دانشجویی:

جهت ساماندهی، امتیازبندی و نظارت بر فعالیت نشریات دانشجویی این اداره، کمیته‌ای تحت عنوان کمیته ناظر زیر نظر اداره انجمن‌های علمی دانشجویی شکل می‌گیرد.

ماده ۳- ترکیب کمیته ناظر به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- مدیر انجمن‌های علمی دانشجویی (رئیس کمیته)
- ۲- کارشناس اداره انجمن‌های علمی دانشجویی (دبیر کمیته)
- ۳- مسئول کمیته نشریات اداره انجمن‌های علمی دانشجویی
- ۴- سه نفر از مدیران مسئول یا سردبیران نشریات دانشجویی که توسط شورای نشریات اداره انجمن‌های علمی دانشجویی، انتخاب و توسط مدیر انجمن‌های علمی دانشجویی تأیید شوند.

تبصره ۱- اعضای کمیته ناظر برای مدت یک سال با ابلاغ مدیر انجمن‌های علمی دانشجویی منتصب می‌شوند.

ماده ۴- جلسات کمیته ناظر هر دو ماه یکبار با دعوت از کلیه اعضا تشکیل می‌شود. جلسات حداقل با حضور ۳ نفر، رسمی و مصوبات آن نیز با رأی اکثریت معتبر است.

تبصره ۲- دبیرخانه اداره موظف است صورتجلسات کمیته ناظر را آرشیو نماید.

ماده ۵- وظایف کمیته ناظر بر نشریات دانشجویی به شرح زیر است:

- ۱- سیاست‌گذاری در حوزه نشریات دانشجویی وابسته به اداره انجمن‌های علمی دانشجویی
- ۲- بررسی درخواست و صدور مجوز انتشار در صورت واجد شرایط بودن
- ۳- رسیدگی به اعتراضات در خصوص عدم صدور مجوز نشریه دانشجویی توسط اداره انجمن‌های علمی دانشجویی
- ۴- نظارت بر عملکرد نشریات دانشجویی و تذکر اولیه در صورت لزوم
- ۵- رسیدگی به تخلفات و شکایات ناشی از عملکرد نشریات دانشجویی مطابق با آیین‌نامه موجود
- ۶- نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه و مصوبات آن توسط مسئولان نشریات دانشجویی
- ۷- بررسی محتوایی نشریات دانشجویی در جلسات کمیته ناظر
- ۸- برگزاری دوره‌های آموزشی (مرتبط با مسئولیت نشریاتی) برای متقاضیان نشریات دانشجویی اعم از صاحبان امتیاز، مدیران مسئول، سردبیران و سایر عوامل اجرایی نشریه

۹- تدوین شیوه‌نامه‌های اجرایی

۱۰- تفسیر مفاد آیین‌نامه حاضر

تبصره ۳- مصوبات کمیته ناظر، قطعی و لازم‌الاجرا است.

بخش دوم- نحوه درخواست مجوز و شرایط انتشار نشریات دانشجویی از طریق اداره انجمن‌های علمی دانشجویی

ماده ۶- دبیر انجمن علمی دانشجویی هر دانشکده می‌تواند متقاضی انتشار نشریه دانشجویی طبق ضوابط موجود در این آیین‌نامه باشد و می‌بایست درخواست کتبی خود را با اعلام مشخصات خود و مدیر مسئول، سردبیر و نام نشریه به انضمام تصریح به پایبندی به قانون اساسی و قوانین این آیین‌نامه با امضا و مهر انجمن به مسئول کمیته نشریات اداره انجمن‌های علمی دانشجویی تحویل دهد.

تبصره ۴- در صورتی که از زمان اخذ مجوز نشریه حداقل ۶ ماه گذشته باشد، دبیر هر انجمن علمی دانشجویی می‌تواند درخواست خود را مبنی بر تغییر مشخصات ذکر شده در نامه در خواست مجوز انتشار نشریه (اعم از مدیر مسئول، سردبیر، نام نشریه و ...) به کمیته ناظر ارائه کند و کمیته ناظر موظف است ظرف یک ماه، مراتب موافقت یا عدم موافقت خود را به دبیر انجمن علمی دانشکده مربوطه اعلام نماید.

ماده ۷- صاحب امتیاز کلیه نشریات اداره انجمن‌های علمی دانشجویی، انجمن علمی دانشجویی دانشکده مربوطه می‌باشد.

ماده ۸- شرایط مدیر مسئول نشریه دانشجویی به شرح زیر است:

۱- دانشجوی تمام وقت دانشگاه امیرکبیر باشد.

۲- عدم محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر

تبصره ۵- افراد مشمول این مورد پس از یک سال از تاریخ اتمام محرومیت می‌توانند به عنوان مدیر مسئول نشریات دانشگاهی فعالیت کنند و در صورت محکومیت مجدد، این افراد به طور دائم محروم می‌شوند.

۳- عدم سابقه مشروطی برای دو نیم سال متوالی یا سه نیم سال متناوب برای دانشجویان در هنگام معرفی به عنوان مدیرمسئول

۴- گذراندن دو نیم سال تحصیلی و حداقل ۲۸ واحد درسی برای دانشجویان مقطع کارشناسی

تبصره ۶- دانشجویان مقطع ارشد و دکترا از این قاعده مستثنی می‌باشند.

۵- عدم شهرت به فساد اخلاقی

تبصره ۷- شهرت به فساد اخلاقی صرفاً با اجماع کلیه اعضای کمیته ناظر قابل احراز است.

ماده ۹- سردبیر نشریه باید کلیه شرایط مدیرمسئول را دارا باشد.

ماده ۱۰- هیچ‌کس نمی‌تواند در زمان واحد، مدیر مسئول و سردبیر بیش از یک نشریه باشد.

ماده ۱۱- در صورتی که تقاضانامه انتشار نشریه، ناقص یا مدیر مسئول و سردبیر نشریه فاقد شرایط مقرر در این آیین‌نامه باشند، کمیته ناظر موظف است مراتب را به صورت مکتوب و با استناد به دلایل و مدارک لازم حداکثر ظرف یک ماه از تاریخ دریافت و ثبت درخواست به متقاضیان اعلام کند.

ماده ۱۲- درج شناسنامه نشریه شامل نام صاحب امتیاز، مدیر مسئول، سردبیر، دانشگاه صادر کننده مجوز، شماره، تاریخ انتشار و دوره نشر در هر شماره نشریه الزامی است.

ماده ۱۳- کلیه نشریات دانشجویی وابسته به اداره انجمن‌های علمی دانشجویی می‌بایست به صورت فصلنامه باشند (حداکثر ۴ نشریه در سال) و در تاریخ ۱۵ آذرین ماه هر فصل جهت تأیید و چاپ به اداره انجمن‌های علمی دانشجویی تحویل داده شود. تبصره ۸- در صوتی که نشریه‌ای تا ۶ ماه پس از تاریخ مذکور، اقدام به تحویل شماره‌ای به اداره انجمن‌های علمی دانشجویی ننماید، کمیته ناظر موظف است که صاحب امتیاز و مدیرمسئول نشریه را بازخواست نموده و در صورت نبود دلایل موجه (به تشخیص کمیته ناظر) صاحب امتیاز را جهت ادامه فعالیت نشریاتی موظف به عوض نمودن مدیر مسئول نماید.

ماده ۱۴- جهت چاپ هر فصلنامه دانشجویی، دبیر انجمن دانشکده مربوطه باید درخواست چاپ نشریه و تیراژ درخواستی را طی یک نامه کتبی به همراه فایل نشریه در تاریخ ذکر شده به مسئول کمیته نشریات اداره انجمن‌های علمی دانشجویی تحویل دهد.

تبصره ۹- تیراژ درخواستی برای چاپ هر فصلنامه حداکثر ۱۵۰ عدد می‌باشد.
تبصره ۱۰- در صورتی که انجمن علمی مربوطه توان فروش نشریه را داشته باشد، می‌تواند درخواست چاپ بیشتر از ۵۰۰ نشریه را نماید مشروط بر این که یک سوم درآمد عاید از فروش نشریات به اداره انجمن‌های علمی دانشجویی تحویل داده شود.

ماده ۱۵- اداره انجمن‌های علمی دانشجویی موظف است ظرف یک هفته، نظر خود را نسبت به هر فصلنامه اعلام کرده و تطابق آن را با آیین‌نامه بسنجد.

تبصره ۱۱- در صورت عدم موافقت، اداره انجمن‌های علمی دانشجویی موظف است ظرف یک هفته دلایل عدم موافقت خود را به دبیر انجمن علمی مربوطه و مدیر مسئول یا سردبیر نشریه اعلام کند.

ماده ۱۶- مسئولیت کلیه مطالب مندرج در نشریه به عهده مدیر مسئول است و وی موظف است سه نسخه از هر شماره را بلافاصله پس از انتشار به کمیته ناظر تحویل دهد.

ماده ۱۷- ۲۵٪ مبالغ کسب شده از طریق جذب اسپانسر برای نشریه به انجمن علمی مربوطه و ۷۵٪ مبالغ به نشریه مربوطه تعلق خواهد داشت.

بخش سوم - محتوای نشریات

ماده ۱۸- کلیه نشریات وابسته به اداره انجمن‌های علمی دانشجویی می‌بایست بر اساس اهداف پیش بینی شده این اداره و معاونت فرهنگی دانشگاه، می‌بایست علمی ترویجی باشند.

ماده ۱۹- تعداد صفحات هر نشریه می‌بایست بین ۴۰ الی ۸۰ صفحه باشد.

ماده ۲۰- فونت متن برای حروف فارسی، ۱۲ و برای حروف لاتین، ۱۰ می‌باشد.

ماده ۲۱- ۴۰-۲۰٪ محتوا به مقالات علمی، ۳۰-۲۰٪ اخبار، تازه‌ها و معرفی‌ها، ۲۰-۱۵٪ مصاحبه، ۳۰-۲۰٪ گردآوری‌های آموزشی و گزارشات علمی اختصاص می‌یابد.

بخش چهارم - شاخص رتبه‌بندی نشریات اداره انجمن‌های علمی دانشجویی

ماده ۲۲- هر نشریه به تفکیک مطابق شاخص‌های زیر امتیازدهی شده (از ۱۰۰ امتیاز) و در پایان هر دوره مجموع امتیازات نشریات (از ۴۰۰ امتیاز) برای تعیین نشریه علمی برتر لحاظ خواهد شد:

۱- ۱۰ امتیاز جهت تحویل نشریه در تاریخ مقرر

تبصره ۱۲- به ازای هر روز تأخیر در تحویل نشریه نسبت به تاریخ مقرر (پانزدهم آخرین ماه هر فصل)، ۲٪ امتیاز از کل امتیازات کسب شده کم خواهد شد.

۲- ۲۰ امتیاز جهت جذب اسپانسر

تبصره ۱۳- به ازای جذب هر ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال مبلغ از اسپانسر، ۲ امتیاز تعلق خواهد گرفت (سقف جذب اسپانسر برای گرفتن ۲۰ امتیاز، ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد).

تبصره ۱۴- در ارتباط با رشته‌های غیر مهندسی که بعضاً توانایی جذب اسپانسر را ندارند، مجموع کل امتیازاتشان در ۱/۲۵ ضرب خواهد شد.

۳- ۱۰ امتیاز صفحه‌آرایی و طراحی روی جلد

۴- ۶۰ امتیاز محتوا: شامل ۱۵ امتیاز مقالات علمی، ۱۰ امتیاز اخبار، تازه‌ها و معرفی‌ها، ۱۵ امتیاز مصاحبه و ۲۰ امتیاز گردآوری‌های آموزشی و گزارشات علمی

تبصره ۱۵- در صورت عدم رعایت ماده ۲۱ یا ماده ۲۰ این آیین‌نامه، مجموع کل امتیاز کسب شده در ۰/۸ ضرب خواهد شد.

بخش پنجم - حمایت مالی

ماده ۲۳- اداره انجمن‌های علمی دانشجویی برای هر شماره نشریه، ۸,۰۰۰,۰۰۰ ریال اختصاص خواهد داد. به این صورت که ۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال آن قبل از چاپ و ۴,۰۰۰,۰۰۰ ریال آن بعد از چاپ نشریه به مسئول مالی انجمن علمی مربوطه تحویل داده خواهد داد.

تبصره ۱۷- برای دو نشریه برتر سال مبلغ ۲,۰۰۰,۰۰۰ ریال به ازای هر شماره افزایش اعتبار تعلق خواهد گرفت.

دانشگاه صنعتی امیرکبیر
اداره انجمن‌های علمی دانشجویی