

بسمه تعالی

**درخواست مجوز برگزاری مسابقات علمي**

**رییس محترم اداره انجمن­های علمی دانشجویی**

باسلام و احترام؛

جهت برگزاری مسابقه علمي با عنوان ....................................................................... با مشخصات زیر که انجمن علمی دانشجويي دانشکده .................................. در آن نقش برگزارکننده□ مجری□ همکار□ را دارد، درخواست مجوز می شود.

1. اعضاي كميته اجرايي

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام ونام خانوادگي | شماره دانشجويي | مقطع تحصيلي | سمت اجرايي | پست الکترونیکی | شماره تماس |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

1. سطح برگزاري مسابقه

دانشکده□ دانشگاهي□ فرادانشگاهی□ ملي□ بين المللي□

1. **کمیته علمی و هیئت داوران**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | نام ونام خانوادگي | تحصيلات |  |  |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |

1. **سابقه مسابقه و قوانين علمي مسابقه (پیوست شماره 1).**
2. **شرايط و نحوه ثبت نام تيم­ها شركت كننده (پیوست شماره2).**
3. جوايز تيم هاي اول ، دوم و سوم وهداياي کمیته علمی و هیئت داوران

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | جوایز غیر نقدي | جوایز نقدي (ريال) |
| تيم اول |  |  |
| تيم دوم |  |  |
| تيم سوم |  |  |
| کمیته علمی و هیئت داوران |  |  |

1. نحوه­ی تبلیغات:

سایت مسابقه جهت اعلام فراخوان و اطلاع رساني به شركت كننده­ها□

سایت­ها و وبلاگ­ها□ اطلاعيه پست الكتريكي دانشگاه□ بنر□ پوستر□ استند□ رسانه ملی□ نشريه□ سایر□

توضیحات:

1. زمان بندي مسابقه

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | زمان شروع  | زمان پايان |
| تبليغات |  |  |
| افتتاحيه |  |  |
| برگزاري  |  |  |
| اختتاميه |  |  |

1. محل برگزاري مسابقه

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | آمفي تئاتر مركزي | آمفي تئاتر دانشكده |  |
| افتتاحيه |  |  |  |
| برگزاري  |  |  |  |
| اختتاميه |  |  |  |

1. **کلیه امکانات در خواستی مورد نیاز جهت برگزاری مسابقه علمي(پیوست شماره1)**
2. **فرم برآورد مالی (پیوست شماره2)**

**12- فرم تعهد اخلاقی اجتماعی (پیوست شماره 3)**

ضمنا آقا/ خانم........................................................ با شماره دانشجویی...........................................و شماره تماس..................................................

 به عنوان سرپرست برگزاری مسابقات علمي به حضورتان معرفی می گردد.

 مهر و امضاء مهر وامضاء

 دبیر انجمن دانشجويي معاون آموزشی/ پژوهشی و فرهنگی دانشکده

**رییس محترم اداره انجمن­های علمی دانشجویی**

با سلام؛

با درخواست برگزاری مسابقات علمي فوق الذکر موافقت می­گردد. همچنین جهت استفاده از امکانات زیر هماهنگی­های لازم صورت گرفته است.

1. .........................
2. .........................
3. .........................
4. .........................
5. .........................

با درخواست برگزاری مسابقات علمي فوق الذکر به دلایل زیر موافقت نشد:

1. .........................
2. ........................
3. ........................
4. ........................
5. ........................

 کارشناس رویدادها و مسابقات

 اداره انجمن­های علمی دانشجویی

برگزاری مسابقه علمی فوق­الذکر با رعایت شرایط مندرج در مجوز درخواستی مورد تأیید است.

 امضاء

 رییس اداره انجمن­های علمی دانشجویی

****

**امکانات مورد نیاز جهت برگزاری مسابقات علمي**

 **(پیوست شماره 3)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **تجهیزات و خدمات مورد نیاز** | **توضیحات** |
|  |  |  |

مهر و امضاء

دبیر انجمن علمي دانشجویی

مهر و امضاء

معاون آموزشی/پژوهشی و فرهنگی دانشکده

****

**برآورد مالی برگزاری مسابقات علمي**

**( پیوست شماره4 )**

1. **مبالغ دریافتی**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ردیف | مبالغ دریافتی از ...... | مبالغ دریافتی (ریال) | توضیحات |
| 1 | شرکت کنندگان ( به ازای هر نفر) |  |  |
| 2 | شرکت کنندگان ( کل) |  |  |
| 3 | دانشکده |  |  |
| 4 | اداره کل انجمن­ های علمی |  |  |
| 5 | سایر حامیان مالی |  |  |

جمع کل مبالغ دریافتی(ریال) :

1. **هزینه ها**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ردیف | موضوع | هزینه (ریال) |
|  |  |  |

جمع کل هزینه­ها(ریال) :

 مهر و امضاء مهر و امضاء

 دبیر انجمن علمي دانشجویی معاون آموزشی/پژوهشی و فرهنگی دانشکده



**فرم تعهد اخلاقی و اجتماعی سرپرست**

**(پیوست شماره 5)**

در طول مدت اجرای برنامه سرپرست موظف است نظارت، مدیریت و مسئولیت موارد زیر را در مورد برگزارکنندگان، همکاران و شرکت کنندگان برنامه برعهده گیرد:

1. احترام به شعائر اسلامي و رعايت مقررات و قوانين جمهوري اسلامي ايران
2. عدم استفاده از لباس های تنگ، کوتاه، بدن نما و مغایر با شأن دانشجو
3. عدم استفاده از طرح ها و رنگ های زننده ی مغایر با فرهنگ اسلامی- ایرانی
4. عدم استفاده از زیورآلات به صورت نمایشی
5. عدم استفاده از هرگونه آرایش صورت، مو و ناخن
6. عدم استفاده از کراوات برای آقایان
7. رعایت آداب اماکن عمومی ( عدم استعمال دخانیات، عدم استماع موسیقی با صدای بلند و . . .)
8. رعايت ادب و احترام متقابل بين دانشجويان و مسئولين دانشگاه
9. رعایت حریم اسلامی در روابط بین خانم ها و آقایان
10. نظارت بر انجام برنامه طبق عناوین و سین برنامه ارائه شده در فرم درخواست مجوز
11. انجام هماهنگی­های لازم با بخش­های مربوطه در دانشگاه، متناسب با درخواست­های ذکر شده در مجوز صادر شده، حداقل 48 ساعت کاری قبل از تاریخ برگزاری برنامه
12. رعایت نکات ایمنی و اصول مربوطه در حفظ سلامت شرکت کنندگان در طول مدت برگزاری برنامه
13. رعایت اصول امانتداری در قبال کلیه اقلام، تجهیزات و امکانات در اختیار تیم اجرایی، در طول برگزاری برنامه مورد نظر
14. رعایت اصول شفافیت مالی و ارائه گزارشات مربوطه و مستندات لازم به طور موثق به اداره انجمن­های علمی بعد از برگزاری برنامه

اینجانب ........................................................... فرزند ......................... استاد کارمند دانشجو به کد ملی ................................ سرپرست برنامه­ی ........................................................................................

متعهد می­گردم ضمن مطالعه و با آگاهی کامل، تمام موارد فوق را رعایت نمایم و متعهد می­گردم مسئولیت هرگونه پیامد ناشی از عدم اجرای مفاد ذکر شده در این تعهدنامه بر عهده اینجانب می­باشد.

بدیهی است کلیه قوانین انضباطی دانشگاه بر تعهد اخلاقی فوق مترتب خواهد بود.

 تاریخ

 امضا